

REGOLAMENTO REFERRAL PROGRAM

1. Premessa

Il presente Regolamento contiene le condizioni che disciplinano il programma di referral, in particolare l'attribuzione di un bonus in busta paga da parte dell'azienda datrice (Hrm, Snapper) al collaboratore nel caso in cui detto collaboratore contribuisca, tramite segnalazione, all'assunzione di un nuovo collaboratore.

Il collaboratore che decide di partecipare è tenuto a leggere attentamente le condizioni generali di seguito riportate.

Solo dopo aver letto attentamente il Regolamento e accettate le condizioni previste in esso, il collaboratore deve "confermare di aver letto e accettato i termini e le condizioni della Privacy Policy" in merito alla informativa del trattamento dei dati personali prevista dal D. Lgs 196/2003 (codice della Privacy), dal Reg. UE n. 679/2016, GDPR) nonché dal D.LGS 101/2018, ed eseguire la procedura di segnalazione.

2. Glossario

REGOLAMENTO: Il presente ed integrale contratto

CICLO PAYROLL: Periodo, dal 1 al 13 di ogni mese, di preparazione, controllo ed erogazione delle buste paga per i dipendenti.

COLLABORATORI: Collaboratori in partita IVA, Dipendenti assunti a tempo determinato o indeterminato presso HRM S.r.l o Snapper Servizi Informatici S.r.l

PERSONALE OPERATIVO: Collaboratori in organico alla data di erogazione prevista dalla modalità di erogazione

PERSONALE DIMISSIONARIO: Collaboratori non più in organico alla data di erogazione prevista dalla modalità di erogazione

3. Procedura di segnalazione

Possono partecipare tutti i dipendenti di HRM Group assunti direttamente in HRM S.r.l e Snapper Servizi Informatici S.r.l, con esclusione del personale direzionale, amministrativo e commerciale.

Per partecipare al programma i collaboratori di HRM Group dovranno necessariamente compilare la scheda di segnalazione, presente in <https://referral.hrmgroup.it/>

La società non sarà responsabile per l'eventuale mancata compilazione di tutti i campi della scheda segnalazione.

4. Registrazione e obblighi del segnalatore

Il collaboratore, al momento della segnalazione, approva espressamente tutte le clausole menzionate nel presente Regolamento.

Il collaboratore è tenuto a verificare i dati inseriti al momento della segnalazione.

5. Dichiarazioni del segnalatore

HRM s.r.l.

Piazza Santo Stefano, 6
20122 Milano (MI)
P.IVA 12181640157
REA-MI-1537625
Capitale Sociale 4.000.000,00

Email: hrm@hrmgroup.it
Pec: hrminformatica@pec.it
Tel. +39 0289079740
Fax. +39 02 89079754

Sede operativa
Piazza Della Repubblica, 32
20124 Milano (MI)

Il collaboratore dichiara e garantisce:

- di accettare e comprendere tutte le voci del Regolamento
- che i dati forniti durante la procedura di segnalazione siano veri e corretti
- di avere ricevuto il consenso, da parte della persona segnalata, per procedere con la segnalazione del profilo

6. Bonus Referral

Il bonus funzionerà in modalità incrociata per tutte le società del Gruppo, così da poter riconoscere il contributo a ciascun collaboratore e/o segnalatore indipendentemente dalla società di assunzione finale dei candidati segnalati.

Il bonus verrà erogato nel rispetto dei “Requisiti per l’erogazione del bonus”, prevedendo un Bonus cumulabile di 1.000 (mille) euro lordi.

7. Requisiti necessari per l’erogazione del bonus

Il bonus verrà erogato a fronte della segnalazione a patto che il candidato segnalato

- non sia già stato segnalato da altri colleghi
- non sia coinvolto in una selezione attiva e/o interna
- non si sia candidato e/o non sia stato contattato nei tre mesi precedenti la segnalazione
- venga assunto da una delle società del gruppo e superi il periodo di prova

8. Modalità di erogazione

I profili che rispettino i requisiti per l’erogazione del bonus di cui al precedente art.7, attiveranno automaticamente l’erogazione del bonus verso il collaboratore che ha segnalato il profilo.

Il bonus verrà erogato dopo sei mesi dal termine del periodo di prova, nella prima busta paga o compenso successivo al ciclo payroll.

9. Limitazioni

Il programma si applica in maniera esclusiva al personale operativo e non dimissionario.

HRM s.r.l.

Piazza Santo Stefano, 6
20122 Milano (MI)
P.IVA 12181640157
REA-MI-1537625
Capitale Sociale 4.000.000,00

Email: hrm@hrmgroup.it
Pec: hrminformatica@pec.it
Tel. +39 0289079740
Fax. +39 02 89079754

Sede operativa
Piazza Della Repubblica, 32
20124 Milano (MI)